

**INSTRUKCJA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU w 2017 roku**  
**„Wsparcie udziału organizacji przedsiębiorców**  
**w pracach międzynarodowych grup lub organizacji branżowych”**

## **1. Założenia ogólne i cel Projektu**

Celem projektu jest zwiększanie konkurencyjności i innowacyjności polskiej gospodarki na arenie międzynarodowej, zapewnienie silniejszej reprezentacji interesów polskich małych i średnich przedsiębiorców na forum międzynarodowym oraz upowszechnianie polskich osiągnięć za granicą i wymiana doświadczeń.

Minister Rozwoju i Finansów wspiera udział organizacji zrzeszających przedsiębiorców w pracach międzynarodowych grup lub organizacji branżowych w 2017 roku, poprzez dofinansowanie kosztów składek członkowskich wynikających z ich przynależności do tych organizacji.

Maksymalna kwota dotacji dla danego Beneficjenta w roku 2017 może wynieść 50 000 złotych brutto (do 100 % składki).

Dodatkowe wsparcie w kwocie do 20 000 złotych, będą mogli otrzymać Beneficjenci, którzy należą do dwóch lub więcej organizacji i których łączne składki przekraczają maksymalną kwotę dotacji.

W ramach promocji działań organizacji przedsiębiorców, części merytoryczne *Sprawozdań końcowych* upubliczniane będą na stronie internetowej MR.

## **2. Wymagania dotyczące Uczestnika Projektu (tj. Wnioskodawcy)**

O dotację może ubiegać się organizacja <sup>1</sup>, która:

- 1) do dnia złożenia wniosku nie opłaciła składki/ek członkowskiej/ch za 2017 r. wynikających z przynależności do organizacji międzynarodowych,
- 2) rozliczyła się należycie z otrzymanych dotacji w ciągu ostatnich dwóch lat lub nie brała udziału w przedmiotowym projekcie,
- 3) nie posiada zaległości wobec ZUS, US oraz Skarbu Państwa, a także nie pozostaje w sporze sądowym w tym zakresie,
- 4) zgodnie ze statutem nie działa w celu osiągnięcia zysku lub przeznaczają zysk na cele statutowe,
- 5) wśród swoich członków posiada co najmniej 50% przedsiębiorców zaliczanych do sektora mikro, małych lub średnich przedsiębiorstw zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2016. 1829 j.t., z późn. zm.) zgodnie, z którą:
  - a) za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
    - zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
    - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro.
  - b) za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
    - zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
    - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro.

---

<sup>1</sup> Przez **organizację zrzeszającą przedsiębiorców** należy rozumieć podmioty działające na podstawie:

- Ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. 2016.1285 j.t.),
- Ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o samorządzie zawodowym niektórych przedsiębiorców (Dz. U.1989.35.194, z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U.2009.84.710 j.t. z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U.2015.1393 j.t. z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U.2015.2099 j.t.),
- Ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze (Dz. U.2016.21 j.t. z późn. zm.).

- c) za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
- zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
  - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 j.t. z późn. zm.) prowadzenie przez uczelnię działalności dydaktycznej, naukowej, badawczej, doświadczalnej, artystycznej, sportowej, rehabilitacyjnej lub diagnostycznej nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

### 3. Wymagania dotyczące składanych wniosków o udzielenie dotacji

- 1) Wnioskodawca składając wniosek akceptuje warunki Projektu zamieszczone w niniejszej *Instrukcji*.
- 2) Wniosek musi być złożony w dwóch egzemplarzach:
  - w wersji papierowej,
  - na obowiązującym w bieżącym roku wzorze,
  - wraz z załącznikami, o których mowa w punkcie 3.4 *Instrukcji*,

Wniosek musi być podpisany, a wszystkie strony załączników wniosku będące kopiami poświadczane za zgodność z oryginałem i parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wnioskodawcy zgodnie z zapisem w KRS.

- 3) Wniosek musi wpłynąć do kancelarii Ministerstwa Rozwoju **do 8 maja 2017 r.** (poniedziałek) w godzinach pracy urzędu (*nie decyduje data stempla pocztowego*) w zamkniętej kopercie opatrzonej:
  - nazwą adresata, tj. „Ministerstwo Rozwoju  
Departament Polityki Eksportowej  
Pl. Trzech Krzyży 3/5  
00-507 Warszawa”;
  - tytułem Projektu „Wsparcie udziału organizacji przedsiębiorców w pracach międzynarodowych grup lub organizacji branżowych”;
  - nazwą Wnioskodawcy;
  - dopiskiem „NIE OTWIERAĆ” .
- 4) Do wniosku należy załączyć w następującej kolejności poświadczone za zgodność z oryginałem:
  - kopię skróconego odpisu z KRS lub kopię Informacji odpowiadającej odpisowi z KRS, przy czym odpis, którego termin wydania przekracza 6 miesięcy w dniu składania wniosku nie będzie akceptowany,
  - kopię statutu lub innego dokumentu założycielskiego,
  - oświadczenie Wnioskodawcy o nieposiadaniu zaległości wobec ZUS, US oraz Skarbu Państwa, a także o niepozostawaniu w sporze sądowym w tym zakresie,
  - listę zrzeszonych członków ze wskazaniem członków posiadających status mikro, małego i średniego przedsiębiorcy.

### 4. Ocena wniosków

Ocena wniosków zostanie dokonana przez Komisję powołaną przez Dyrektora Departamentu Polityki Eksportowej.

- 1) Ocena formalna

W sesji otwarcia wniosków Komisja dokona sprawdzenia:

- a) czy wniosek jest:

- *złożony prawidłowo*, tzn. w sposób określony w punktach 3.2 i 3.3 *Instrukcji*,
  - *kompletny*, tzn. spełniający wymagania określone w punkcie 3.4 *Instrukcji*, w którym wszystkie rubryki zostały wypełnione.
- b) czy *Wnioskodawca kwalifikuje się do uczestnictwa w Projekcie*, tzn. spełnia wymagania określone w punkcie 2 *Instrukcji*,

Wnioski podmiotów nie spełniających wymagań określonych w punkcie 2 *Instrukcji* zostaną odrzucone, ze względu na niekwalifikowanie się do uczestnictwa w Projekcie, i nie podlegają ocenie merytorycznej.

Wnioski, które nie spełniają warunków formalnych określonych w punktach: 3.2, 3.4 *Instrukcji* mogą być uzupełnione w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia wysłania do Wnioskodawcy wezwania (faxem i/lub mailem). W przypadku nie uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie wniosek zostanie odrzucony.

## 2) Ocena merytoryczna

Ocena merytoryczna wniosku przeprowadzona zostanie przez Komisję na podstawie informacji zawartych w części III wniosku.

Wnioskodawca może uzyskać maksymalnie 50 punktów, w tym:

- za doświadczenie we wspieraniu MSP na forum międzynarodowym można będzie uzyskać do 25 punktów. W części III pkt 1 wniosku powinny być opisane konkretne działania, np. działania lobbingsowe, promocyjne, informacyjne, legislacyjne i inne,  
Oceniane będą wyłącznie konkretne działania przeprowadzone przez organizację na rzecz swoich członków.
- za obecność Wnioskodawcy i/lub organizacji międzynarodowej, do której należy Wnioskodawca, w europejskim rejestrze służącym przejrzystości (Transparency Register) lub innym analogicznym międzynarodowym rejestrze (część III punkt 2 wniosku) można będzie uzyskać 5 punktów.
- za rezultaty, które Wnioskodawca planuje osiągnąć w 2017 roku w ramach działania w międzynarodowych organizacjach (część III punkt 3 wniosku) można będzie uzyskać do 20 punktów.

## 3) Lista Wnioskodawców rekomendowanych do zawarcia umowy

Na podstawie liczby punktów przyznanych Wnioskodawcy w wyniku oceny merytorycznej, zostanie sporządzona lista Wnioskodawców rekomendowanych do zawarcia umowy.

Podstawą do zamieszczenia Wnioskodawcy na liście rekomendowanych jest uzyskanie co najmniej 25 punktów.

Zamieszczenie na liście nie stanowi podstawy dla Wnioskodawcy do wystąpienia do Ministra Rozwoju z żądaniem zawarcia umowy o dotację.

Dotacja będzie udzielana, w miarę dostępności środków, Wnioskodawcom zarekomendowanym do wsparcia.

W przypadku rezygnacji któregoś z Wnioskodawców zarekomendowanych do zawarcia lub zwrotu (wynikającego z ostatecznego rozliczenia) środków finansowych od Beneficjenta/ów, dotacja zostanie udzielona kolejnemu Wnioskodawcy z listy rankingowej.

## 5. Informacja o wynikach

Wyniki, przeprowadzonej przez Komisję oceny złożonych wniosków, Ministerstwo Rozwoju poda do publicznej wiadomości - poprzez zamieszczenie na stronie internetowej pod adresem <http://www.mr.gov.pl>:

- listy Wnioskodawców, których wnioski zostały odrzucone wraz z podaniem przyczyn formalnych i/lub merytorycznych,
- listy Wnioskodawców zarekomendowanych do zawarcia umowy, wraz z podaniem przyznanej kwoty dotacji.

Wnioskodawca, którego zarekomendowano do zawarcia umowy, zobowiązany jest do posiadania przed zawarciem umowy wyodrębnionego rachunku bankowego w PLN.

## **6. Rozliczenie dotacji**

Rozliczenie dotacji dokonane zostanie na podstawie złożonego sprawozdania końcowego zawierającego pełne rozliczenie zadania pod względem merytorycznym i finansowym, w tym szczegółowe informacje o podjętych działaniach i ich rezultatach.

Wnioskodawca powinien opłacić składki w terminie najpóźniej do 6 tygodni od dnia zawarcia Umowy.

Wyliczenie ostatecznej wysokości kwoty dotacji dokonane zostanie według średniego kursu walutowego NBP (podanego z dokładnością czterech miejsc po przecinku pod adresem: <http://www.nbp.pl>) z dnia dokonania przez Beneficjenta płatności składki/ek.

Do sprawozdania końcowego należy załączyć m.in. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie n/w dokumentów potwierdzających opłacenie w pełnej wysokości składki/ek za 2017 rok:

- faktury dot. składek wystawione przez międzynarodowe grupy lub organizacje branżowe,
- wydruki potwierdzeń bankowych dokonanych przez Beneficjenta płatności składek,
- wydruk potwierdzenia bankowego dokonania przez Beneficjenta zwrotu na rachunek MR niewykorzystanej części dotacji - o ile tak wynika z rozliczenia finansowego – a w przypadku dokonania zwrotu po ustawowo wymaganym terminie (tj. po 15 stycznia 2018 r.) również z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych,
- wydruk potwierdzenia bankowego dokonania przez Beneficjenta zwrotu na rachunek MR odsetek zaksięgowanych na wyodrębnionym rachunku bankowym, o ile przedmiotowy rachunek jest oprocentowany. W przypadku, gdy wyodrębniony rachunek bankowy nie jest oprocentowany w sprawozdaniu należy zamieścić stosowną informację na ten temat.

W przypadku nienależytego rozliczenia finansowego dotacji, Beneficjent traci możliwość ubiegania się o dofinansowanie w ramach przedmiotowego projektu w ciągu dwóch kolejnych lat.